

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний автомобільно-дорожній університет
Навчально-науковий інститут міжнародної освіти і співпраці
Кафедра українознавства

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
професор Анжеліка БАТРАКОВА
«__» _____ 2025 року



РОБОЧА ПРОГРАМА

| | |
|------------------------------|--|
| навчальної дисципліни | ОК03 Українська мова (за професійним спрямуванням) <small>(назва навчальної дисципліни згідно освітньої програми)</small> |
| статус дисципліни | обов'язкова <small>(обов'язкова / вибіркова)</small> |
| рівень вищої освіти | перший (бакалаврський) <small>(перший (бакалаврський) / другий (магістерський) / третій (освітньо-науковий))</small> |
| галузь знань | В Культура, мистецтво та гуманітарні науки <small>(шифр і назва галузі знань)</small> |
| спеціальність | В 11 Філологія <small>(шифр і назва спеціальності)</small> |
| спеціалізація | В 11.10 Прикладна лінгвістика <small>(шифр і назва спеціалізації)</small> |
| освітня програма | Філологія (Прикладна лінгвістика) <small>(назва освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)</small> |
| мова навчання | Українська |

2025

10

1. Мета вивчення навчальної дисципліни вивчення дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» є формування системи знань про норми сучасної літературної мови як основи культури усного й писемного ділового мовлення фахівців, набуття практичних навичок використання в мовленні наукової та фахової термінології, вироблення вмінь створювати та відтворювати усні й писемні мовленнєві жанри професійного спілкування.

2. Передумови для вивчення дисципліни: дисципліна «Українська мова (за професійним спрямуванням)» базується на знаннях, отриманих студентами під час вивчення шкільного курсу української мови, української літератури, історії України, культурології.

3. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Характеристика навчальної дисципліни |
|--|--|
| | денна форма навчання |
| Кількість кредитів – 3 Кількість годин – 90 | нормативна (нормативна, за вибором ВНЗ, за вибором студента) |
| Семестр викладання дисципліни | 1 (порядковий номер семестру) |
| Вид контролю: | екзамен (залік, екзамен) |
| Розподіл часу: | |
| - лекції (годин) | |
| - практичні, семінарські (годин) | 32 |
| - лабораторні роботи (годин) | - |
| - самостійна робота студентів (годин) | 28 |
| - курсовий проект (годин) | - |
| - курсова робота (годин) | - |
| - розрахунково-графічна робота (контрольна робота) | - |
| - екзамен (годин) | 30 |

4. Компетентності:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання й аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК 2. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.

СК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

СК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.

5. Очікувані результати навчання з дисципліни:

ПРН 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати і систематизувати.

ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 13. Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку і місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації).

ПРН 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній і письмовій формі, в різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

6. Методи навчання:

МН1 – комунікативний метод (здійснення інтерактивної діяльності, навчальна дискусія, пояснення);

МН2 – практичний метод (виконання практичних завдань, написання наукових робіт);

МН3 – аудіо-візуальний метод (зорова невербальна наочність, сприйняття мови на слух: ілюстрації, аудіо, відео).

МН4 – метод спостереження (цілеспрямоване сприйняття мовних та мовленнєвих явищ, їх імітація та практична реалізація);

МН5 – самостійна робота як метод навчання (самостійне опрацювання теоретичного матеріалу з метою його практичного використання).

7. Критерії оцінювання результатів навчання

| Поточний контроль | | | Екзаменаційний контроль | Разом за дисципліну |
|-------------------|----|----|-------------------------|---------------------|
| T1 | T2 | T3 | 30 | 100 |
| 20 | 20 | 30 | | |

1. Підсумковий контроль знань здобувачів з навчальної дисципліни здійснюється у формі екзамену.

2. Здобувач вищої освіти отримує екзаменаційну оцінку, яка обчислюється як середньоарифметична оцінка поточного контролю та письмового екзамену з дисципліни.

3 Умовою допуску до екзамену є:

– відпрацювання всіх пропущених занять;

– середня поточна оцінка з дисципліни не нижче «3» (60 балів).

Рейтингова оцінка з дисципліни та її переведення в оцінки за національною шкалою і шкалою ECTS здійснюється згідно з Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти ХНАДУ.

| Бали за шкалою ХНАДУ | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS | |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|
| | | Оцінка | Критерії |
| 90-100 | Відмінно | A | «Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком , без прогалин, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані , якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до максимального . |
| 80-89 | Добре | B | «Дуже добре» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком , без прогалин, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом в основному сформовані, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані , якість більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального . |
| 75-79 | | C | «Добре» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком , без прогалин, деякі практичні навички роботи із засвоєним матеріалом сформовані недостатньо , усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані , якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками . |
| 67-74 | Задовільно | D | «Задовільно» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково , але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано , деякі з виконаних завдань, можливо, містять помилки . |
| 60-66 | | E | «Посередньо» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково , деякі практичні навички роботи не сформовані , багато передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконано , або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального . |
| | | | |

| | | | |
|-------|--------------|----|---|
| 35-59 | Незадовільно | FX | «Умовно незадовільно» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково , деякі практичні навички роботи не сформовані , більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконано , або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального ; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання). |
| 1-34 | | F | «Безумовно незадовільно» - теоретичний зміст курсу не засвоєно , необхідні практичні навички роботи не сформовані , усі виконані навчальні завдання містять грубі помилки , додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до якого-небудь значимого підвищення якості виконання навчальних завдань (з обов'язковим повторним курсом). |

| За шкалою ECTS | За національною шкалою | За шкалою навчального закладу |
|----------------|--|-------------------------------|
| A | Відмінно | 90-100 |
| BC | Добре | 75-89 |
| DE | Задовільно | 60-74 |
| FX | Незадовільно з можливістю перездати | 35-59 |
| F | Незадовільно з обов'язковим повторним курсом | 1-34 |

8. Засоби діагностики результатів навчання: Опитування, перевірка виконання вправ і завдань, написання самостійних робіт, презентації результатів виконаних завдань, поточне тестування, модульне тестування, іспит.

9. Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять

Тематичний план

| № теми | Назва тем (ЛК, ЛР, ПР, СЗ, СР) | Кількість годин | Література |
|--------|--------------------------------|-----------------|------------|
|--------|--------------------------------|-----------------|------------|

| | | Очна | |
|---|--|------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ПР 1. Державна мова України: система норм і стилів | 2 | 1.1., 2.2, 3.4 |
| | ПР 2. Основні вимоги до укладання ділових паперів | 2 | |
| | ПР 3. Документи щодо особового складу і довідково-інформаційні документи | 2 | 1.1, 1.2, 2.1 |
| | ПР 4. Обліково-фінансові та господарсько-договірні документи | 2 | |
| | ПР 5. Організаційно-розпорядчі документи | 2 | |
| | СР Вимоги до змісту та розташування реквізитів документів | 4 | |
| 2 | ПР 6. Лексичні та синтаксичні особливості офіційно-ділового стилю | 2 | 1.3, 1.4, 3.1 |
| | СР Книжні та іншомовні слова в текстах фахових документів. | 4 | |
| | ПР 7. Граматичні особливості частин мови у ділових паперах | 2 | 1.1, 1.5, 2.1 |
| | СР. Зв'язок числівника з іменником | 4 | |
| | ПР 8. Усна фахова комунікація: різновиди й особливості, атрибути | 2 | 1.1, 1.4, 1.5 |
| | СР Паралінгвістичні засоби у спілкуванні із закордонними партнерами | 4 | |
| | ПР 9. Галузева прес-конференція | 2 | 1.3, 1.4, 3.3 |
| | ПР 10. Організація професійного спілкування. Культура усного ділового спілкування: загальні риси | 2 | |
| 3 | ПР 11. Науковий стиль і дослідницька діяльність студента | 2 | 1.1, 1.3, 3.2 |
| | СР Науковий стиль і дослідницька діяльність студента | 4 | |
| | ПР 12. Основні форми й види науково-дослідницької діяльності студента | 2 | 1.2, 1.5, 2.1 |
| | СР Мовні засоби для реалізації наукової діяльності студента | 4 | |
| | ПР 13. Система основних понять термінознавства | 2 | 1.2, 1.4, 2.1 |
| | СР Характеристика основних термінологічних словників транспортної галузі | 4 | |
| | ПР 14. Основні способи термінотворення | 2 | |

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| ПР 15. Лексико-семантичні процеси в українській науково-технічній термінології | 2 | |
| ПР 16. Підсумкова контрольна робота навчальної дисципліни | 2 | |
| Підготовка до іспиту | 30 | |
| Усього за семестр | 90 | |
| УСЬОГО за дисципліною | 90 ПР–32 СР–28 Іспит–30 | |

10. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять _____

(за наявності)

11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення комп'ютери _____

(за потреби)

12. Рекомендовані джерела інформації

Базова література:

- 1.1. Книщенко Н.П. Комплексне дослідження української дорожньо-будівельної термінологічної лексики: монографія / Харків: в-во «Стиль-іздат», 2023. – 150 с.
- 1.2. Книщенко Н.П. Термінознавство: лінгвістичний опис української термінологічної системи / Н. П. Книщенко. Харків: Видавництво ХНАДУ, 2021. 140 с.
- 1.3. Книщенко Н.П. Збірник фахових словникових диктантів з дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» (для студентів автомобільного та механічного факультетів) / Н. П. Книщенко, Н. В. Нікуліна. – Харків: Видавництво ХНАДУ, 2016. – 120 с.
- 1.4. Нікуліна Н.В. Зошит-конспект з навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» / Н. В. Нікуліна, Н. П. Книщенко. – Харків: Видавництво ХНАДУ, 2020. 192 с.
- 1.5. Книщенко, Н. П. Автомобільно-дорожнє термінознавство : конспект лекцій з дисципліни [Електронний ресурс] / Н. П. Книщенко, Н. В. Нікуліна ; Харків. нац. автомоб.-дор. ун-т. - Харків : ХНАДУ, 2024. - 119 с.
ftp://194.44.189.147/libfulltxt/UCHLIB/ER/2024/KL_ADT_KnyshenkoNikulina24.pdf

Допоміжна література

- 2.1. Нікуліна Н.В., Книщенко Н.П. Українська мова професійного спілкування для студентів усіх факультетів: навч. посіб. Харків: ХНАДУ, 2024. 252 с.

Інформаційні ресурси

- 3.1. Лінгвістичний портал [Електронний ресурс]. – [Режим доступу]: <http://www.mova.info/>
- 3.2. Портал української мови [Електронний ресурс]. – [Режим доступу]: <http://www.pravila-uk-mova.at.ua/>

3.3. Словники он-лайн [Електронний ресурс]. – [Режим доступу]:
<http://www.rozum.org.ua/>

3.4. Українська мова [Електронний ресурс]. – [Режим доступу]:
<http://www.ukrajinskamova.org.ua/>

Розробник (и) програми:

к.філол.н., доцент _

(наук. ступінь, вчене звання),

« 26 » серпня 2025 року



(підпис)

Наталія КНИШЕНКО

Завідувач кафедри

к.філол.н., доцент _

(науковий ступінь, вчене звання)

« 26 » серпня 2025 року



(підпис)

Неля НІКУЛІНА

Погоджено

Гарант освітньої програми

к.філол.н., доцент _

(науковий ступінь, вчене звання)

« 26 » серпня 2025 року



(підпис)

Анастасія ПТУШКА

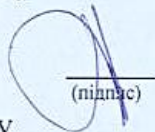
Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри українознавства. Протокол №1 від “26” серпня 2025 р.

Декан механічного факультету

к.т.н., доцент

(науковий ступінь, вчене звання)

« 26 » серпня 2025 року



(підпис)

Олександр ЄФИМЕНКО