

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Гарант освітньо-професійної програми
«Інженерія програмного забезпечення»
першого(бакалаврського) рівня освіти:

зав. каф. КТМ, д.т.н., проф.


Ніконов О.Я.

**СИЛАБУС
(РОБОЧА ПРОГРАМА)**

навчальної дисципліни	Іноземна мова (англійська) Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (англійська)
підготовки	бакалавр
в галузі знань	12 Інформаційні технології
спеціальності	121 Інженерія програмного забезпечення
за освітньою програмою	Програмне забезпечення систем
мова навчання	державна, англійська

1. Мета вивчення навчальної дисципліни є підготовка бакалаврів до розв'язання комунікативних завдань іноземною мовою у побутовому, соціокультурному та професійному середовищі в усній і письмовій формах, удосконалення різних видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, реферування, письмо, переклад, спілкування у побутовій та професійній сферах) для формування основних складових іншомовної комунікативної компетентності.

2. Набуті компетентності:

Вміти:

Підтримувати усну та письмову комунікацію іноземною мовою в соціально-побутовій сфері, встановлювати та здійснювати професійні контакти, опрацьовувати іншомовні джерела соціокультурного та професійного характеру, адекватно реагувати на основні ідеї та брати активну участь у обговореннях, бесідах, що пов'язані з навчанням, роботою та особистим життям, розуміти і продукувати особисту кореспонденцію (_апр., листи, факси, електронні повідомлення тощо).

Знати:

- *фонетичні норми* іноземної мови;
- *лексичний мінімум*, знання якого забезпечує комунікативну компетенцію на побутовому, соціокультурному та професійному рівнях, основні терміни, що використовуються в галузі дослідження;
- *граматичний матеріал* – нормативну граматику іноземної мови;
- *лінгвістичні методи* аналітичного опрацювання іншомовних джерел, особливості їх реферування та анотування.

Бути ознайомленими:

З різними видами мовної діяльності для формування основних складових іншомовної комунікативної компетентності.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Для успішного оволодіння дисципліною студенти повинні оперувати знаннями, навичками та вміннями, отриманими у ході вивчення курсів: Основи інформаційних технологій, Комп'ютерна схемотехніка та архітектура комп'ютерів, Операційні системи, Алгоритмізація і програмування, Організація баз даних та знань, Програмування в ОС Android, які викладаються українською мовою. Здатність інтегрувати знання є показником рівня сформованості загальних компетентностей студентів, без яких формування англійської комунікативної стратегічної та дискурсивної компетентності унеможлиблюється.

4. Очікувані результати навчання з дисципліни

ПРН 1. Знати, аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки.

ПРН 2. Знати кодекс професійної етики, розуміти соціальну значимість та культурні аспекти інженерії програмного забезпечення і дотримуватись їх в професійній діяльності.

ПРН 24. Уміння документувати та презентувати результати розробки програмного забезпечення.

5. Загальні відомості. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна (дистанційна) форма навчання
Кількість кредитів - 11 Кількість годин - 330	_____ обов'язкова _____ (обов'язкова, вибіркова)	
Семестр викладання дисципліни	_____ 1, 2, 6, 7 _____ (порядковий номер семестру)	_____ _____ (порядковий номер семестру)
Вид контролю:	_____ залік, іспит _____ (залік, іспит)	
Розподіл часу:		
- лекції (годин)		
- практичні, семінарські (годин)	160	
- лабораторні роботи (годин)		
- самостійна робота студентів (годин)	140	
- курсовий проект (годин)		
- курсова робота (годин)		
- розрахунково-графічна робота (контрольна робота)		
- підготовка та складання іспиту (годин)	30	
УСЬОГО	330	

6. Послідовність вивчення дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять

Назва теми лекційного матеріалу	Кількість годин		Назва тем ЛР, ПР, СЗ, СРС	Кількість годин		Література
	очна	заочна		очна	заочна	
1	2	3	4	5	6	7
Семестр 1						
			ПЗ 1 Тема 1. Розмовна тема: Засоби комунікації. Граматика: Питання, Present Simple, Present Continuous. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо.	11		1.1., 3.5.
			СРС 1 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	10		1.1., 2.1.
			ПЗ 2 Тема 2. Розмовна тема: Подорожі та туризм. Граматика: Past Simple, Past Continuous. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо.	11		1.1., 3.5.
			СРС 2 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	9		1.1., 2.1.
			ПЗ 3	10		1.1., 3.5.

			Тема 3. Розмовна тема: Гроші та покупки. Граматика: Порівняння Present Perfect та Past Simple, використання Present Perfect з прислівниками just, already. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. СРС 3 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	9		1.1., 2.1.
Усього за семестр			ПР СРС	32		
				28		
				60		
Семестр 2						
			ПЗ 4 Тема 4. Розмовна тема: Суспільне життя. Граматика: Present Continuous та зворот going to. Will / won't / shall Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. СРС 4 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	11		1.1., 3.5.
			СРС 4 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	10		1.1., 2.1.
			ПЗ 5 Тема 5. Розмовна тема:	11		1.1., 1.3.

		<p>Робота. Граматика: must / have to / can Використання will та might для передбачення. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. Професійно- орієнтоване читання та спілкування: Комп'ютери. Типовий ПК. Типи комп'ютерних систем. Пристрої введення.</p> <p>СРС 5 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.</p>	9		1.1., 1.3.
		<p>ПЗ 6 Тема 6. Розмовна тема: Проблеми та поради. Граматика: should / shouldn't Наказовий спосіб. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. Професійно- орієнтоване читання та спілкування: Пристрої введення. Вихідні пристрої. Вихідні пристрої. Обробка.</p> <p>СРС 6 Виконання вправ,</p>	10		1.1., 1.3.
		<p>СРС 6 Виконання вправ,</p>	9		1.1., 1.3.

			вивчення лексики, аудіювання.			
Усього за семестр			ПР	32		
			СРС	28		
			Підготовка до іспиту	30		
				90		
Семестр 6						
			ПЗ 7 Тема 7. Розмовна тема: Різниця поколінь. Граматика: Ступені порівняння прикметників. Зворот used to / didn't use to Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. Професійно- орієнтоване читання та спілкування: Диски та накопичувачі. Здоров'я та безпека. Операційні системи та графічний інтерфейс користувача. Функції обробки текстів.	16		1.1., 1.3.
			СРС 7 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	14		1.1., 1.3.
			ПЗ 8 Тема 8. Розмовна тема: Культура. Граматика: Пасивний стан: Present та Past Simple, Present perfect з прийменниками for та since	16		1.1., 1.3.

		<p>Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо.</p> <p>Професійно-орієнтоване читання та спілкування: Електронні таблиці та бази даних. Графіка та дизайн. Мультимедія. Звук і музика.</p> <p>СРС 8 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.</p>	14		1.1., 1.3.
		<p>ПЗ 9 Тема 9. Розмовна тема: Досягнення. Граматика: Умовні речення 1-го типу.</p> <p>Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо.</p> <p>Професійно-орієнтоване читання та спілкування: Програмування. Комп'ютери та робота. Системи інформаційних комунікаційних технологій. Мережі.</p> <p>СРС 9 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.</p>	16		1.1., 1.3.
		<p>СРС 9 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.</p>	14		1.1., 1.3.
Усього за семестр		ПР	48		
		СРС	42		

				90	
Семестр 7					
			<p>ПЗ 10 Тема 10. Розмовна тема: Цінності. Граматика: Умовні речення 2-го типу. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. Професійно-орієнтоване читання та спілкування: Інтернет. Електронна пошта. Всесвітня мережа. Веб дизайн.</p>	16	1.1., 1.3.
			<p>СРС 10 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.</p>	14	1.1., 1.3.
			<p>ПЗ 11 Тема 11. Розмовна тема: Відкриття та винаходи. Граматика: Підрядні речення. Артикль. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. Професійно-орієнтоване читання та спілкування: Чат та відео конференція. Інтернет-безпека. Електронна комерція. Онлайн-банкінг.</p>	16	1.1., 1.3.

			СРС 11 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	14		1.1., 1.3.
			ПЗ 12 Тема 12. Розмовна тема: Риси характеру. Граматика: Past Perfect. Непряма мова. Читання текстів побутового та соціокультурного змісту, аудіювання, письмо. Професійно- орієнтоване читання та спілкування: Мобільні телефони. Роботи, андроїди, штучний інтелект. Розумні будинки. Майбутні тенденції.	16		1.1., 1.3.
			СРС 12 Виконання вправ, вивчення лексики, аудіювання.	14		1.1., 1.3.
Усього за семестр			ПР СРС	48 42		
				90		
Усього за дисципліну			ПР СРС Підготовка до іспиту	160 140 30		
				330		

7. Орієнтовна тематика індивідуальних та/або групових занять:

- написання доповідей та статей;
- переклад текстів іноземною мовою;
- пошук додаткової інформації щодо окремих питань курсу;
- читання адаптованих і неадаптованих творів англомовної літератури;
- підготовка до усіх видів контролю, в тому числі до контрольних модульних робіт, до заліку та іспиту.

8. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання навчальних досягнень студента здійснюється на основі трьох складових: аудиторної роботи студента, самостійної роботи студента, контрольна робота. Оцінювання відбувається за такою схемою: аудиторна робота (max 100 балів), самостійна робота (max 100 балів), модульна контрольна робота (max 100 балів). Підсумковою оцінкою за семестр є середньоарифметична трьох складових.

9. Засоби діагностики результатів навчання

Усне опитування, стандартизовані тести, контрольна робота, залік, іспит, есе, студентські презентації та виступи на наукових заходах.

10. Наявність дистанційного курсу (курсу ресурсу)

—

11. Форми поточного та підсумкового контролю

Поточний контроль – усне опитування, письмова контрольна робота.
Рубіжний та підсумковий контроль – тестування, усна співбесіда.
Залік, іспит.

12. Необхідне обладнання та програмне забезпечення

Спеціалізовані аудиторії обладнанні відповідними стендами, мультимедійними засобами та комп'ютерами.

13. Рекомендовані джерела інформації

13.1. Базова література

- 1.1. Doff A. Empower, B1 / Doff A., Thaine C., Puchta H., Stranks J., Lewis-Jones P., Burton G. – Cambridge: Cambridge University Press, 2015. – 176 p.
- 1.2. Doff A. Empower, B1 + / Doff A., Thaine C., Puchta H., Stranks J., Lewis-Jones P., Godfrey R., Davies G. – Cambridge: Cambridge University Press, 2015. – 176 p.
- 1.3. Remacha S., Marco E. Professional English in Use ICT for Computers and the Internet / S. Remacha, E. Marco. – Cambridge: Cambridge University Press, 2007. – 118 p.

13.2. Допоміжна література

- 2.1. Саєнко Н.В. A Glimpse of the World Culture / Н.В. Саєнко, С.В. Понікаровська, С.Г. Чернишова. – Харків: ХНАДУ, 2007. – 524с.
- 2.2. Новікова Є.Б. Методичні вказівки з розвитку навичок професійного спілкування для студентів спеціальностей МА, МК. / Є.Б. Новікова. – Харків: ХНАДУ, 2017. – 76 с.

13.3. Інформаційні ресурси

- 3.1. Матеріали кафедри на навчальному сайті університету <http://files.khadi.kharkov.ua/mekhanichnij-fakultet/inozemnikh-mov.html>
- 3.2. <http://www.gsas.harvard.edu>
- 3.3. <http://owl.english.purdue.edu/>
- 3.4. <http://europass.cedefop.europa.eu>
- 3.5. ABBYY Lingvo 12: www.Lingvo.ru.

Розроблено та внесено: кафедра іноземних мов
(повне найменування кафедри)

Розробник (и) програми: доцент, к.п.н., доцент Борзенко О.П.
(посада, наук. ступінь, вчене звання), (підпис) (ПІБ розробників)

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри протокол № 1 від "30" серпня 2019 р.
(номер) (та дата протоколу)

Завідувач кафедри: д.п.н., проф. Саєнко Н.В.
(наук. ступінь, вчене звання), (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

«Погоджено»

Завідувач кафедри комп'ютерних технологій і мехатроніки
(повна назва випускової кафедри)

д.т.н., професор Ніконов О.Я.
(наук. ступінь, вчене звання) (підпис) (ПІБ завідувача кафедри)

“ ” 20 року
(день) (місяць) (рік)

.....

«РЕКОМЕНДОВАНО ДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ»

вченою радою факультету _____
протокол № _____ від “_____” _____ 20__ р.
голова вченої ради _____

© вересень 2019 рік
© вересень 2023 рік